

STADGAR FÖR HELSINGFORS STADS INTRESSEKONTOR

Godkända av stadsstyrelsen den 16 februari 2015

1

Intressekontorets syfte och uppgifter

Helsingfors stads intressekontor har som syfte att arbeta för sina medlemmar med sparsamhet och en stabil ekonomi för dessa som mål och att hjälpa medlemmarna att lägga upp sin ekonomi, närmare bestämt

- att sköta medlemmarnas intressekontorsinsättningar
- att erbjuda medlemmarna betalningstjänst
- att ge medlemmarna lån på basis av beslut av intressekontorskommittén.

2

Intressekontorskommittén

Intressekontoret utvecklas och övervakas av en intressekontorskommitté som stadsstyrelsen väljer för sin mandattid. Kommittén sammanträder vid behov för att besluta om lån till medlemmarna och om lånevillkoren och för att behandla övriga ärenden som hänför sig till intressekontorets verksamhet.

Intressekontorskommittén har fem av stadsstyrelsen valda ledamöter, av vilka två väljs bland personer som stadens fackföreningskommission föreslagit. För varje ledamot väljs en personlig ersättare på motsvarande sätt. Ersättarna inkallas inte bara då den ordinarie ledamoten är förhindrad utan också då kommittén behandlar ärenden av principiell betydelse för intressekontoret. Stadsstyrelsen förordnar ordförande och vice ordförande i kommittén. Föredragande och protokollförare vid sammanträdena är chefen för stadskansliets ekonomi- och planeringsavdelningsenhet finansförvaltning eller någon annan som förordnats av finansdirektören. Finansdirektören har rätt att närvara vid kommitténs sammanträden och att delta i diskussionen.

Intressekontorskommittén ska iaktta det som i kommunallagen och förvaltningsstadgan för Helsingfors stad är angivet om tillkännagivande av sammanträden, om protokoll och om möjligheten att till behandling i stadsstyrelsen ta upp ett ärende i vilket kommittén har fattat ett beslut.

3
Medlemskap

Berättigade att bli medlemmar i intressekontoret är alla anställda hos Helsingfors stad som står i varaktigt tjänste- eller arbetsavtalsförhållande till staden. Med varaktigt tjänste- eller arbetsavtalsförhållande avses en ordinarie anställning och en minst sex (6) månader lång tidsbunden anställning hos staden.

Den som önskar bli medlem fyller i en uppdragsfullmakt genom vilken medlemmen befullmäktigar intressekontoret att innehålla en viss del av lönen eller pensionen och förbinder sig att följa intressekontorets stadgar. Innehållningssumman kan ändras genom en överenskommelse mellan medlemmen och intressekontoret. Fullmakten gäller så länge medlemskapet varar.

4
Utträde

En medlem som avgår från stadens tjänst av en annan orsak än pensionering anses samtidigt ha utträtt ur intressekontoret. Medlemmen ska själv utan dröjsmål underrätta intressekontoret om sin avgång. Också den förvaltning eller det affärsverk i vars tjänst medlemmen varit ska underrätta intressekontoret om att denne avgått.

En medlem som utträtt är berättigad att få en slutredovisning inom en månad från utträdesdagen. Om det blivit besparingar på kontot är medlemmen skyldig att själv se till att medlen blir uttagna på intressekontoret. Ränta betalas på besparingarna fram till utträdesdagen. Medel som inte tagits ut eller kunnat tillställas kontoinnehavaren eller dennes rättsinnehavare överförs till intressekontorets eget kapital.

Intressekontoret avdrar i möjligaste mån i sin helhet eventuella fordringar från medlemmens slutlön eller pension. Då fordringar ska krävas in följer intressekontoret fakturerings- och indrivningsanvisningarna för fordringar som staden har.

En medlem som inte följer dessa stadgar eller som på något annat sätt handlar i strid med intressekontorets bästa kan fråntas sitt medlemskap. Frågan om uteslutning avgörs av intressekontorskommittén sedan den gett medlemmen tillfälle att bli hörd i saken.

5
Intressekontorskontona och hur de används

Intressekontorskommittén beslutar om villkor för medlemmarnas konton och om räntor på insättningarna inom gränser fastställda av stadsstyrelsen. Medlen på kontona förvaras i stadens kassa. Medlemmarna har rätt att på begäran få en utredning om sina kontotransaktioner och att regelbundet få ett kontoutdrag, månatligen eller minst en gång om året.

Debiterade och krediterade räntor dras av från respektive fogas till kapitalet på medlemmarnas konton årligen. Då en medlem utträder ur intressekontoret uträknas räntorna för tiden fram till utträdesdagen.

Endast kontoinnehavaren själv, den som kontoinnehavaren befullmäktigat, den eventuella förmyndaren och rättsinnehavarna har rätt att ta ut medel från kontot. Uppgifter om kontoställningen utlämnas endast till de ovannämnda, om det inte är fråga om lagstadgad rätt att få uppgifter.

Intressekontoret behandlar medlemmarnas samtliga ärenden konfidentiellt. Intressekontorskommittén och personalen har tystnadsplikt beträffande de uppgifter som de får om medlemmarnas ekonomiska situation eller om andra personliga angelägenheter.

6

Betalningstjänst

En medlem kan ge intressekontoret i uppdrag att sköta betalningar, och medlemmens intressekontorskonto debiteras på förfalldagen förutsatt att skuldsaldot på kontot inte överstiger det belopp intressekontorskommittén fastställt.

En medlems konto kan ha skuldsaldo högst under en viss tid fastställd av intressekontorskommittén. Kommittén beslutar om räntan på skuldsaldot inom gränser fastställda av stadsstyrelsen. Finansdirektören eller den som förordnats av finansdirektören godkänner eventuell säkerhet för kontokrediten enligt principer som intressekontorskommittén fattat beslut om.

För att intressekontoret ska kunna sköta en medlems betalningar enligt uppdrag ska förvaltningen eller affärsverket i fråga varje gång regelbunden lön betalas ut innehålla det belopp som intressekontoret uppgett.

7

Lån beviljade av intressekontoret

Finansdirektören eller den som förordnats av finansdirektören kan bevilja medlemmarna lån för köp av en bostad för eget bruk upp till ett belopp fastställt av intressekontorskommittén. Det ska då lånebeloppet och lånetiden fastställas så att lånet inte medför oskäliga ekonomiska svårigheter för medlemmen.

Finansdirektören eller den som förordnats av finansdirektören kan bevilja en medlem konsumtionskredit upp till ett belopp fastställt av intressekontorskommittén. Medlemmen ska ansöka om krediten skriftligt.

Lån kan beviljas till ett sammanlagt belopp som motsvarar intressekontorets eget kapital och medlemmarnas medel i stadens kassa. Därutöver kan långfristiga bostadslån beviljas ur anslag som staden särskilt anvisat för ändamålet.

Intressekontorskommittén beslutar om låneräntor inom gränser fastställda av stadsstyrelsen och godkänner principer för beviljande av lån och för säkerheter för lånen. Vid behov kan en enskild låneansökan föreläggas kommittén.

8

Hur intressekontoret sköts och kontona revideras

Helsingfors stad sköter och ansvarar för intressekontorets verksamhet.

De räntor och eventuella övriga inkomster som hänför sig till de beviljade krediterna och till medlen i stadens kassa bokförs på intressekontorets brukskonto, likaså de räntor som medlemmarna får på sina insättningar och staden på eventuella tillfälliga krediter. Räntorna på medlen i stadens kassa och de räntor som staden ska få fastställs av stadsstyrelsen.

Amorteringarna och räntorna på de långfristiga bostadslån som nämns i tredje stycket i punkt 7 bokförs som budgetinkomst för staden.

Intressekontoret sköts av stadskansliet, och kostnaderna för dess verksamhet ingår i budgeten för stadskansliet.

Om intressekontoret läggs ned övergår dess egna tillgångar till staden.

Intressekontorets konton revideras av stadens revisorer.

Dessa stadgar ersätter de tidigare stadgarna för intressekontoret inklusive ändringar fastställda av stadsstyrelsen 29.4.2002 (651 §).
