

Wilma-tunnuksen tekeminen Suomi.fi-tunnistautumisen avulla

Iltapäivätoimintaan haetaan Wilmassa. Tarvitset sitä varten Wilma-tunnuksen. Voit lapsen huoltajana tehdä sen tämän ohjeen avulla 17.3.2025 alkaen.

Wilma-tunnus tehdään Suomi.fi-tunnistautumisen avulla, jolloin huoltajatiedot haetaan Digi- ja väestötietoviraston kautta. Jos sinulla on jo aiempi Wilma-tunnus, voit liittää siihen koulun aloittavan lapsesi.

Tunnuksen tekemisessä tarvitset toimivan sähköpostiosoitteen sekä pankkitunnukset tai mobiilivarmenteen. Mikäli sinulla ei ole mahdollisuuksia tehdä tunnusta tämän ohjeen mukaan, ota yhteyttä lapsesi koulun koulusihteriin.

Kun teet Wilma-tunnusta, käytä internet-selainta, ei Wilman mobiilisovellusta.

Alla on ohje kahteen eri tilanteeseen:

- A. Uuden Wilma-tunnuksen tekeminen, jos sinulla ei ole aiempaa Helsingin kaupungin Wilma-tunnusta
- B. Koulun aloittavan lapsen lisääminen aiempaan, jo käytössä olevaan Wilma-käyttäjäprofiiliin.

A. Uuden Wilma-tunnuksen tekeminen

(Sinulla ei ole aiempaa Helsingin kaupungin Wilma-tunnusta)

1. Siirry selaimessa osoitteeseen <https://helsinki.inschool.fi/connect>, jos lapsesi opiskelee Helsingin kaupungin koulussa, tai osoitteeseen <https://yvkoulut.inschool.fi/connect>, jos lapsesi opiskelee yksityisessä tai valtion koulussa.
2. Kirjoita sähköpostiosoitteesi sille varattuun kenttään ja paina **Lähetä varmistusviesti** -painiketta. Tämä sähköpostiosoite on jatkossa Wilma-käyttäjätunnuksesi.

Luo henkilökohtainen tunnus - V

helsinki.inschool.fi/connect

1.2 Tiekartta - Tieto... Tietojärjestelmäpal... Claned Tervetuloa S-Pankki...

Wilma

Kieli
Suomi
Svenska
English

Uusi käyttäjätunnuksesi tulee olemaan sama kuin sähköpostiosoitteesi.
Syötä alle se sähköpostiosoite, jonka haluat yhdistää tunnuksesi. Saat tähän sähköpostiosoitteeseen varmistusviestin, jossa on paluulinkki Wilmaan.

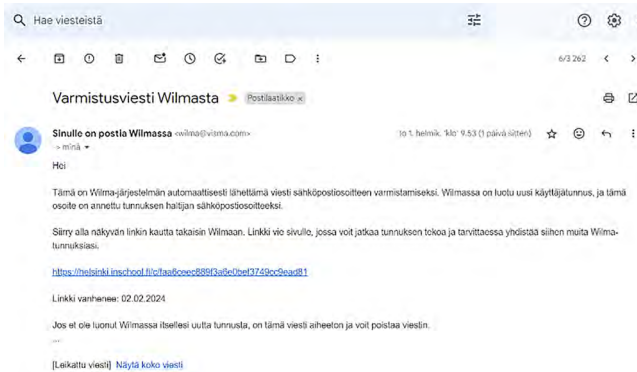
Helsingin kaupunki

*Sähköpostiosoite

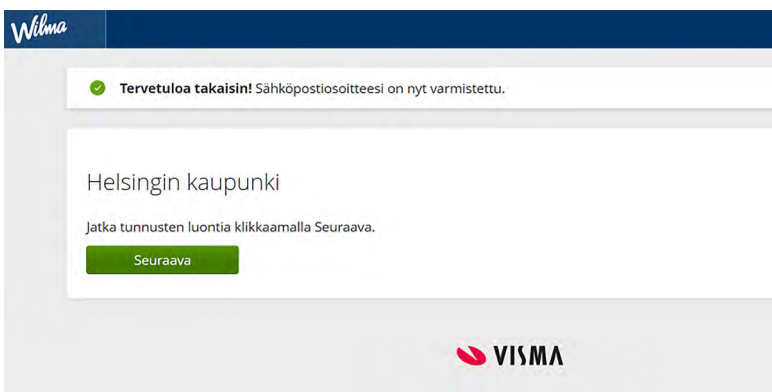
Lähetä varmistusviesti

VISMA

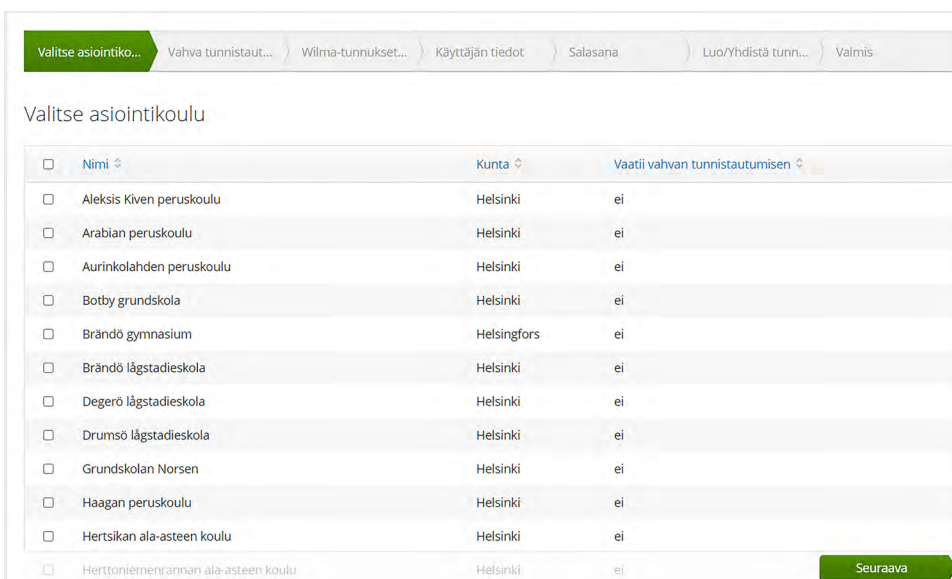
3. Kirjautu sähköpostiisi, avaa Wilmasta tullut viesti ja avaa siinä oleva linkki. Viestin saapuminen voi kestää useita minuutteja. Jos et saa viestiä sähköpostiisi, ole yhteydessä lapsesi kouluun. Sitä ennen kannattaa tarkistaa myös sähköpostin roskaposti-kansio.



4. Sähköpostin linkki vie takaisin Wilmaan, jossa voit jatkaa tunnusten luontia painamalla **Seuraava**-painiketta.



5. ”Valitse asiointikoulu” -kohdassa valitse listalta lapsesi koulu ja paina **Seuraava**-painiketta. Koulut ovat listassa aakkosjärjestyksessä.



6. Suomi.fi-tunnistautuminen-sivulla paina **Siirry tunnistautumiseen** -painiketta. (Käytä Ohita-painiketta vain jos sinulla on avainkoodi)

Valitse asiointiko... **Vahva tunnista...** Wilma-tunnukset... Käyttäjän tiedot Salasana Luo/Yhdistä tunn... Valmis

Suomi.fi-tunnistautuminen

Mikä tämä on?

- Vahvalla sähköisellä tunnistautumisella tarkoitetaan henkilöllisyyden todentamista sähköisesti.
- Miten vahva tunnistautuminen hyödyttää minua jatkossa?
- Vahvalla tunnistautumisella todistat henkilöllisyytesi ja voit käyttää erilaisia toimintoja Wilmassa, jotka vaativat vahvan tunnistautumisen, kuten opiskelijan pedagogiset asiakirjat. Myös varhaiskasvatustahkemuksen teko edellyttää vahvaa tunnistautumista.

Miten?










- Voit suorittaa tunnistautumisen verkkopankissa tai käyttää mobiilivarmennetta.
- Voinko ohittaa tämän vaiheen ja suorittaa tunnistautumisen myöhemmin?
- Kyllä. Voit ohittaa tämän vaiheen nyt ja suorittaa halutessasi tunnistautumisen myöhemmin Wilman käyttäjäasetuksista.


Edellinen **Siirry tunnistautumiseen** Ohita

7. Kirjautu pankkitunnuksilla tai mobiilivarmenteella.

Olet tunnistautumassa palveluun
Helsingin kaupungin Wilma


Valitse tunnistustapa

 Varmennekortti	 Mobiilivarmenne	 Osuuspankki	 Handelsbanken
 Aktia	 POP Pankki	 Säästöpankki	 Oma Säästöpankki
 Tunnistustapa			


 **Ulkomaalaisen tunnistustavat**
Yhteisövoimalliset tunnistustavat ja Finnish Authenticator sovellus.


8. Henkilötietojen tarkistaminen -kohdassa paina **Jatka palveluun** -painiketta. Jos tietosi eivät ole oikein, ole yhteydessä Digi- ja väestötietoviraston Väestötiedot-yksikköön: Puhelin: 0295 536 220.


Olet tunnistautumassa palveluun
Helsingin kaupungin Wilma

 **Varmista tietoturallinen käyttö**
Kun lopetat palvelun käytön, muista kirjautua palvelusta ulos sen omilla sivuilla ja sulje selain.

Tunnistautumisen yhteydessä sinusta välitetään seuraavat tiedot:

Henkilötunnus: 

Sukunimi: 

Etunimet: 

Jatka palveluun Keskeytä siirtyminen

9. Wilma-tunnukset/Avainkoodit-sivulla valitse ”huoltajatiedot saatavilla Digi- ja väestötietoviraston kautta” ja paina **Hae huollettavasi** -painiketta.

Valitse asiointiko... Valuva tunnistaut... **Wilma-tunnukset...** Käyttäjän tiedot Salasana Luo/Yhdistä tunn... Valmis

Wilma-tunnukset/Avainkoodit

Tällä sivulla voit lisätä Wilma-tunnukseesi uusia rooleja. Anna yhtä roolia kohden JOKO Wilma-tunnus TAI avainkoodi, sen mukaan kumman olet koululta saanut.

Minulla on...

- avainkoodi, esimerkiksi ABCDE-12345-EDCBA-67890
- yksi tai useampi olemassa oleva Wilma-tunnus
- huoltajatiedot saatavilla Digi- ja väestötietoviraston kautta

Hae huoltajuustietoja Asiointivaltuudet-palvelusta

Hae huollettavasi Testikoulu 2020

Jos turvakielto estää tunnistautumisen, valitse kohta ”avainkoodi” ja syötä koodi, jonka olet saanut koululta. Ota yhteyttä lapsesi koulun koulusihteeriiin, jos vahva tunnistautuminen tai avainkoodi ei toimi.

10. Valitse lapsesi, jonka haluat liittää tulevaan Wilma-tunnukseesi. Paina **Valitse ja siirry asiointipalveluun** -painiketta (painike muuttuu aktiiviseksi, kun olet valinnut lapsesi).

Suomi.fi Suomeksi (FI)

← Keskeytä Edusta yritystä

Asioi toisen henkilön puolesta

Valitse henkilö, jonka puolesta haluat asioida

Rajaa nimellä tai tunnisteella

Kirjoita hakusana

2 henkilöä, 0 valittu

Nimi	Tunniste
<input type="radio"/> [Redacted]	[Redacted]
<input type="radio"/> [Redacted]	[Redacted]

Valitse ja siirry asiointipalveluun Pyydä valtuuksia Keskeytä

11. Palaat Wilma-tunnukset/Avainkoodit-sivulle ja näet lisätyn lapsen nimen Roolit-kohdassa. Siirry eteenpäin painamalla **Seuraava**-painiketta.

Valitse asiointiko... Vahva tunnista... **Wilma-tunnukset...** Käyttäjän tiedot Salasana Luo/Yhdistä tunn... Valmis

Wilma-tunnukset/Avainkoodit

Roolit

- [Redacted]

Minulla on...

- avainkoodi, esimerkiksi ABCDE-12345-EDCBA-67890
- yksi tai useampi olemassa oleva Wilma-tunnus
- huoltajatiedot saatavilla Digi- ja väestötietoviraston kautta

Lisää **Seuraava**

12. Käyttäjän tiedot -sivulla paina **Seuraava**-painiketta.

Valitse asiointiko... Vahva tunnista... Wilma-tunnukset... **Käyttäjän tiedot** Salasana Luo/Yhdistä tunn... Valmis

Käyttäjän tiedot

Täytä oma nimesi alla oleviin kenttiin. Tähdellä merkityt ovat pakollisia tietoja.

*Sukunimi [Redacted] *Etunimet [Redacted]

*Kutsumanimi [Redacted]

Edellinen **Seuraava**

13. Salasana-sivulla kirjoita valitsemasi salasana kohtiin Salasana ja Toista salasana. Salasanan tulee olla vähintään 8 merkkiä pitkä ja sen tulee sisältää vähintään kolmea erilaista merkkityyppiä: isoja kirjaimia, pieniä kirjaimia, numeroita tai erikoismerkkejä (esimerkiksi pilkku, huutomerkki, kysymysmerkki). Paina sen jälkeen **Seuraava**-painiketta.

Valitse asiointiko... Vahva tunnista... Wilma-tunnukset... Käyttäjän tiedot **Salasana** Luo/Yhdistä tunn... Valmis

Salasana

Keksi vielä itsellesi salasana Wilmaan kirjautumista varten.

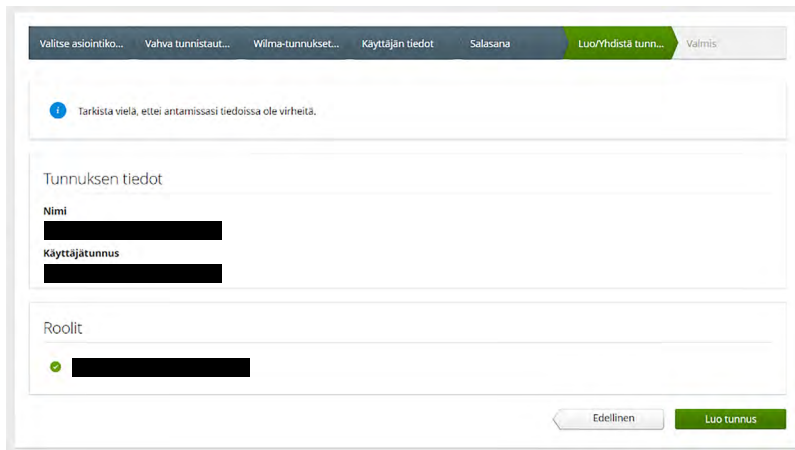
*Salasana [Redacted] *Toista salasana [Redacted]

Salasanan tulee olla vähintään 8 merkkiä pitkä. Sen tulee sisältää vähintään kolmea seuraavista: Isoja kirjaimia, pieniä kirjaimia, numeroita tai erikoismerkkejä. Erikoismerkkejä ovat esim. pilkku, kaksoispiste ja kysymysmerkki.

Kirjoita uusi salasanasasi vielä toisen kerran kirjoitusvirheiden välttämiseksi.

Edellinen **Seuraava**

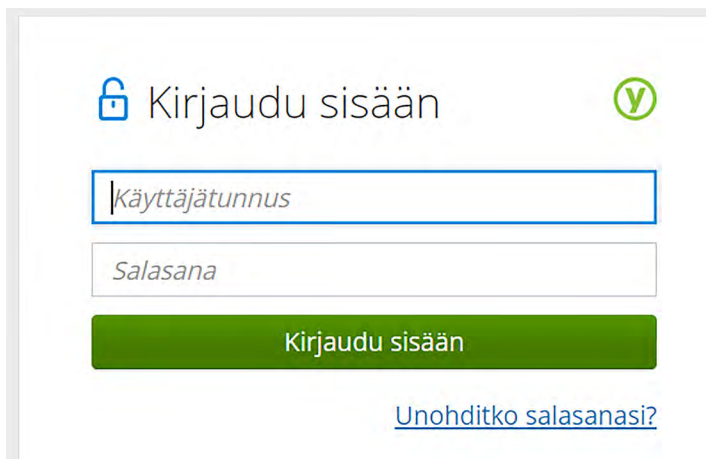
14. Tunnuksen tiedot -sivulla tarkista tiedot ja paina **Luo tunnus** -painiketta.



15. Saat ilmoituksen, että tunnuksen luominen onnistui. Voit kirjautua tunnuksilla Wilmaan. Paina ensin "Takaisin etusivulle", niin pääset Wilman kirjautumissivulle.

Takaisin etusivulle'." data-bbox="120 374 904 427"/>

16. Kirjaudu Wilmaan kirjoittamalla sähköpostiosoitteesi Käyttäjätunnus-kenttään ja salasanasi Salasana-kenttään ja paina **Kirjaudu sisään** -painiketta.



Jos sinulla on ongelmia Wilma-tunnuksen tekemisessä

Jos tunnusten luominen ei onnistu, ole yhteydessä lapsen koulun koulusihteriin.

Jos Digi- ja väestötietovirastosta tulevat lapsesi tiedot eivät ole oikein, ole yhteydessä Digi- ja väestötietoviraston Väestötiedot-yksikköön: Puhelin: 0295 536 220, ma-pe klo 9-15.

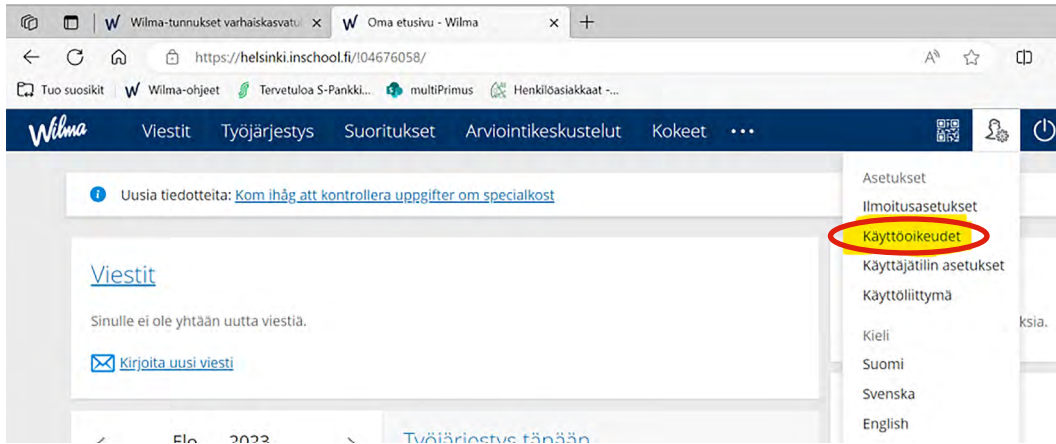
Yleisneuvontaa saa Kasvatuksen ja koulutuksen palveluneuvonnasta:

Puhelinnumero: +358 9 310 44986, ma-pe klo 10-12 ja 13-15

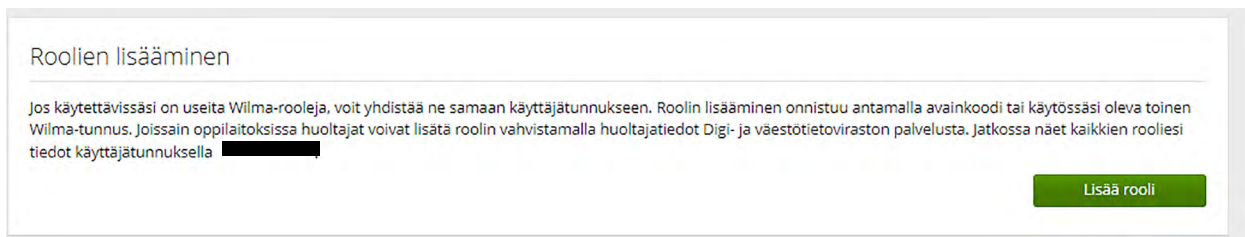
B. Koulun aloittavan lapsen lisääminen jo käytössä olevaan Wilma-käyttäjäprofiiliin

Jos sinulla on jo tunnus Helsingin kaupungin Wilmaan, voit lisätä samaan tunnukseen toisen lapsen.

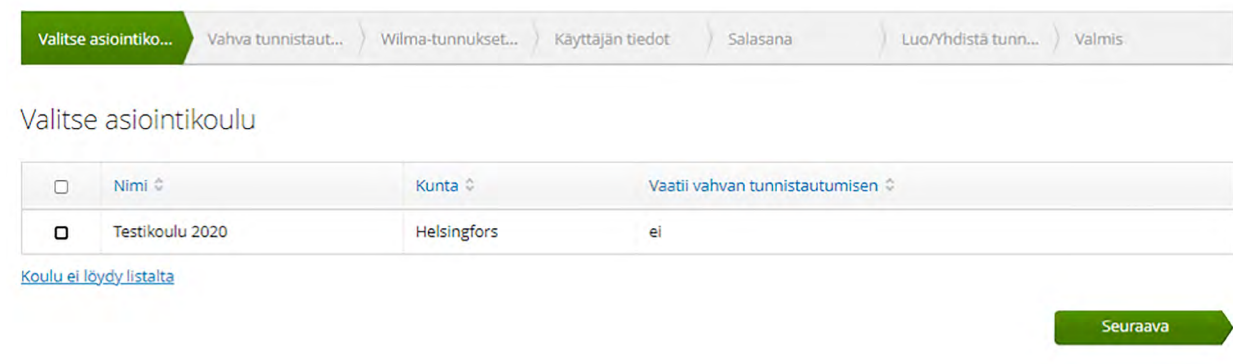
1. Kirjaudu Wilmaan osoitteessa <http://helsinki.inschool.fi>.
Avaa Käyttöoikeudet (ylävalikon oikeassa reunassa Asetukset -kohdassa)



2. Roolien lisääminen -kohdassa paina **Lisää rooli**-painiketta.



3. Valitse asiointikoulu -kohdassa valitse listalta lapsesi koulu ja paina **Seuraava**-painiketta.



4. Siirry Suomi.fi-tunnistautumiseen.

Valitse asiointiko... **Vahva tunnista...** Wilma-tunnukset... Käyttäjän tiedot Salasana Luo/Yhdistä tunn... Valmis

Suomi.fi-tunnistautuminen

Mikä tämä on?

- Vahvalla sähköisellä tunnistautumisella tarkoitetaan henkilöllisyyden todentamista sähköisesti.
- Miten vahva tunnistautuminen hyödyttää minua jatkossa?
- Vahvalla tunnistautumisella todistat henkilöllisyytesi ja voit käyttää erilaisia toimintoja Wilmassa, jotka vaativat vahvan tunnistautumisen, kuten opiskelijan pedagogiset asiakirjat. Myös varhaiskasvatushakemuksen teko edellyttää vahvaa tunnistautumista.

Miten?











- Voit suorittaa tunnistautumisen verkkopankissa tai käyttää mobiilivarmennetta.
- Voinko ohittaa tämän vaiheen ja suorittaa tunnistautumisen myöhemmin?
- Kyllä. Voit ohittaa tämän vaiheen nyt ja suorittaa halutessasi tunnistautumisen myöhemmin Wilman käyttäjäasetuksista.

Edellinen **Siirry tunnistautumiseen** Ohita

5. Kirjautu pankkitunnuksilla tai mobiilivarmenteella.

Olet tunnistautumassa palveluun
Helsingin kaupungin Wilma

Valitse tunnistustapa

 Varmennekortti	 Mobiilivarmenne	 OP Osuuspankki	 Handelsbanken
 Aktia	 POP Pankki	 Säästöpankki	 omaOP Oma Säästöpankki
 Tunnistustapa			
 Ulkomaalaisen tunnistustavat Yhteisöoppilaitset tunnistustavat ja Finnish Authenticator sovellus.			

6. Seuraa ohjeita, kunnes palaat Wilmaan ja Wilma-tunnukset/Avainkoodit-sivulle. Valitse ”huoltajatiedot saatavilla Digi- ja väestötietoviraston kautta”. Paina ”Hae huollettavasi”-painiketta.

Valitse asiointiko... **Vahva tunnista...** **Wilma-tunnukset...** Käyttäjän tiedot Salasana Luo/Yhdistä tunn... Valmis

Wilma-tunnukset/Avainkoodit

Tällä sivulla voit lisätä Wilma-tunnukseesi uusia rooleja. Anna yhtä roolia kohden JOKO Wilma-tunnus TAI avainkoodi, sen mukaan kumman olet koululta saanut.

Minulla on...

avainkoodi, esimerkiksi ABCDE-12345-EDCBA-67890

yksi tai useampi olemassa oleva Wilma-tunnus

huoltajatiedot saatavilla Digi- ja väestötietoviraston kautta

Hae huoltajuustietoja Asiointivaltuudet-palvelusta

Hae huollettavasi Testikoulu 2020

Jos turvakielto estää vahvan tunnistautumisen, valitse kohta ”avainkoodi” ja syötä koodi, jonka olet saanut koululta.

Seuraa ohjeita ja täytä tarvittavat tiedot, kunnes lapsesi on yhdistetty Wilma-tunnukseesi. Tarvittaessa katso tarkemmat ohjeet vaihtoehto A:n kohdasta 10 eteenpäin.

Jos sinulla on ongelmia Wilma-tunnuksen tekemisessä

Jos tunnusten luominen ei onnistu, ole yhteydessä lapsen koulun koulusihteriin.

Jos Digi- ja väestötietovirastosta tulevat lapsesi tiedot eivät ole oikein, ole yhteydessä Digi- ja väestötietoviraston Väestötiedot-yksikköön: Puhelin: 0295 536 220, ma-pe klo 9-15.

Yleisneuvontaa saa Kasvatuksen ja koulutuksen palveluneuvonnasta:

Puhelinnumero: +358 9 310 44986, ma-pe klo 10-12 ja 13-15

Iltapäivätoimintapaikan hakeminen Wilmassa

Tietoa iltapäivätoiminnasta löydät sivulta hel.fi/iltapaivatoiminta.

Hakuaika iltapäivätoimintaan lukuvuodelle 2025–2026 on 17.3.–16.4.2025.

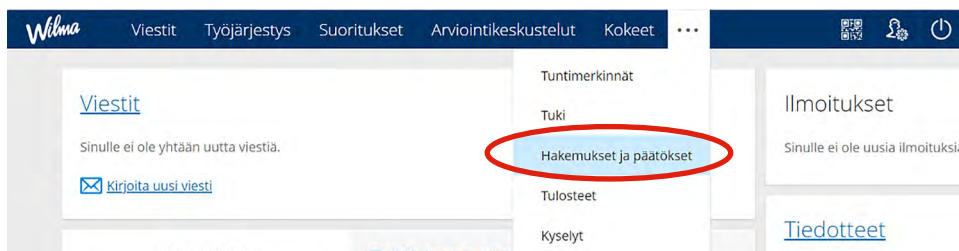
Iltapäivätoimintapaikkoja voi etsiä ja niihin tutustua sivulla hel.fi/iltapaivatoimintapaikat tai Palvelukartalla hakusanalla iltapäivätoiminta.

Iltapäivätoimintaan haetaan ensisijaisesti Wilmassa. Jos huoltajalla ei ole vielä Wilma-tunnusta, ohjeet tunnuksen tekemiseen löytyvät: hel.fi/wilma.

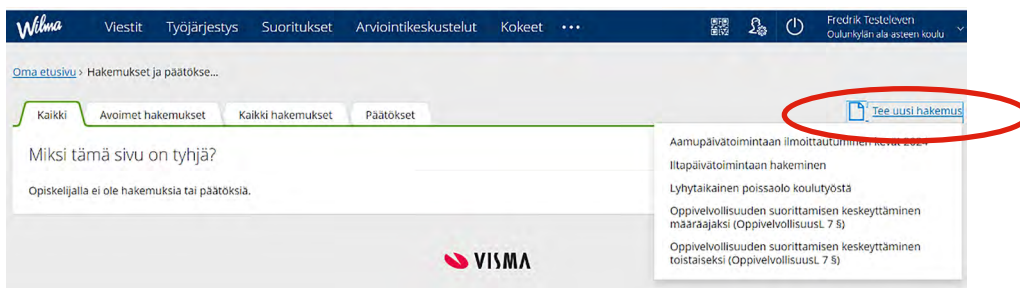
Huom! Wilmassa hakemuslomakkeella voit valita koulun lähellä olevista iltapäivätoimintapaikoista sopivimman, josta haet paikkaa. Jos haluat hakea paikkaa muualta Helsingistä, käytä PDF-hakulomaketta. Löydät sen sivulta hel.fi/iltapaivatoiminta.

Hakeminen iltapäivätoimintaan Wilmassa:

1. Kirjaudu Wilmaan (<https://helsinki.inschool.fi>). Käytä selainta, ei Wilman mobiilisovellusta.
2. Jos sinulla on useampi lapsi Wilmassa, valitse kenet olet ilmoittamassa iltapäivätoimintaan.
3. Valitse Wilman ylävalikosta ”Hakemukset ja päätökset”.



4. Valitse ”Tee uusi hakemus”



5. Valitse ”Iltapäivätoimintaan hakeminen”
6. Täytä hakemuksen tiedot ja tallenna ne.
7. Odota päätöstä. Hakuaikana hakeneille postitetaan päätökset heinäkuussa. Päätösten valmisteluajana paikoista ei saa väliaikatietoja.

Hakuaikana hakeneille 1.–2.-luokkalaisille tarjotaan iltapäivätoimintapaikkaa. Jos paikka ei järjesty siitä toimintapaikasta, johon olet hakenut, lapsellesi tarjotaan paikkaa toisesta alueenne toimintapaikasta.

Varsinaisen hakuajan ulkopuolella tulleet hakemukset käsitellään lukuvuoden jo alettua paikkatilanne huomioiden. Jos haet hakuajan ulkopuolella, paikan saaminen ei ole varmaa.