HELSINGFORS STAD Protokoll 1/21
STAFFANSBY LÅGSTADIESKOLA
DIREKTIONEN 10.3.2021

Tidpunkt 10.3.2021 kl. 17.00

Plats Teams

Närvarande:

Niklas Långström, ordf.

Heidi Purho, sekr.

Nina Österholm

Catharina Korhonen

Katarina Perander-Norrgård

Ola Sundell

Camilla Wendell

xx, elevrepr.

xx, elevrepr.

**ÄRENDEN:**

**§ 1 MÖTETS ÖPPNANDE**

 **Förslag:** Ordförande förklarar mötet öppnat kl. 17.00

 **Beslut:** Ordförande förklarar mötet öppnat kl. 17.05

**§ 2 MÖTETS LAGLIGHET**

 **Förslag:** Ordförande konstaterar mötet vara lagenligt

 sammankallat och beslutfört.

 **Beslut:** Ordförande konstaterar mötet vara lagenligt

 sammankallat och beslutfört.

**§ 3 FÖREDRAGNINGSLISTANS FASTSTÄLLELSE**

 **Förslag:** Direktionenfastställer föredragningslistan.

 **Beslut:** Direktionenfastställer föredragningslistan.

**§ 4 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE**

 **Förslag:** Direktionen utser två medlemmar till protokolljusterare.

 **Beslut:** Direktionen utser Catharina Korhonen och Camilla Wendell till protokolljusterare.

**§ 5 REKRYTERING SAMT UTRYMMEN OCH PLANERING AV LÄSÅRET 21-22, STAFFANSBY**

Rektor presenterar hur rekryteringen förlöper samt ger en inblick i planeringen av nästa läsår.

Lärarkår och elever har röstat om ersättande ledig dag.

Alternativen:

1. Två dagar höstlov, ingen arbetslördag, förutom för dem som är med i Stafettkarnevalen
2. 3 dagar höstlov on-fre, arbetslördag (Stafettkarnevalsdagen)
3. 3 dagar höstlov tors-må, arbetslördag (Stafettkarnevalsdagen)
4. Skärtorsdagen ledig, arbetslördag (Stafettkarnevalsdagen)
5. Fredagen den 26 maj 2022 ledig, efter Kristi Himmelsfärd, arbetslördag (Stafettkarnevalsdagen)

Elevröstningen:

Alternativ 1: 2 st (åk5 & åk6)

**Alternativ 2: 3 st (åk1, åk 3 & åk 4B)**

Alternativ 3: 2 st (åk2 I & åk 4a)

Alternativ 4: -

Alternativ 5: 1 st (åk 2P)

Lärarröstningen:

Alternativ 1:

Alternativ 2: 6 röster

**Alternativ 3: 7 röster**

Alternativ 4:

Alternativ 5:

**Beslut:** Rektorn redogjorde för den preliminära planeringen av läsåret 21-22. Direktionen har tagit del av elevernas och lärarkollegiets röstning kring ersättande ledig dag och beslutade att höstlovet är tre dagar långt ons-fre och alla elever har skollördag i maj.

**§ 7 Fastställande av Staffansby ls användningsplan för budgeten för år 2021.**

 Fostrans- och utbildningsnämnden godkände 15.12.2020 (§ 296) resultatbudgeten för år 2021. Sektorchefen beslutade 29.1.2021 (§ 10) vilka som ansvarar för användningsplanen för budgeten för år 2021 samt var och ens anslag och beräknade inkomster.

 Genom sitt beslut 14.12.2020 har stadsstyrelsen gett anvisningar om hur budgeten ska följas (Helmi, Intra). De för anslagen ansvariga personerna ansvarar för att budgetmålen uppnås, eurobeloppen följs och de beräknade inkomsterna och uppbörden av inkomster förverkligas samt för andra åtgärder som krävs för att resultatbudgeten ska genomföras i enlighet med anvisningarna. Chefen för den grundläggande utbildningen är den som ansvarar för anslagen för den svenskspråkiga grundläggande utbildningen. Rektorn är den som ansvarar för anslagen för skolan och läroinrättningen. Chefen för den grundläggande utbildningen har beslutat i enlighet med målen och principerna för resultatbudgeten ramarna för enskilda skolor.

 Den föredragande konstaterar att skolans användningsplan för budgeten har beretts inom den beviljade ramen för direktionens godkännande. I resultatbudgeten för fostrans- och utbildningssektorn finns verksamhetsmål för år 2021. Målen är bindande för den grundläggande utbildningen.

 Budgetramen för Staffansby ls är sammanlagt 1 524 009 euro. Användningsplanen bygger på det uppskattade elevantalet som för våren 2021 är 181 elever och för hösten 2021 179 elever.

 Som bilaga till föredragningslistan finns skolans användningsplan, en inkomst- och utgiftsspecifikation per utgiftsslagsgrupp och per verksamhet.

 I användningsplanen har man reserverat anslag för en engångspremie på 0,6 % av personalens lönesumma för ordinarie arbetstid.

 **Förslag:** Direktionen för Staffansby ls beslutar att godkänna användningsplanen för budgeten i enlighet med den föredragandes förslag. Dessutom beslutar direktionen att rektorn har rätt att omfördela anslagen i den användningsplan som det har beslutats om vid detta möte mellan konto- grupperna och verksamhetsområdena, om verksamheten i skolan kräver det. Rektorn delger direktionen eventuella ändringar på direktionens följande möte.

 **Beslut:** Direktionen för Staffansby ls beslutar att godkänna användningsplanen för budgeten i enlighet med den föredragandes förslag. Dessutom beslutar direktionen att rektorn har rätt att omfördela anslagen i den användningsplan som det har beslutats om vid detta möte mellan konto- grupperna och verksamhetsområdena, om verksamheten i skolan kräver det. Rektorn delger direktionen eventuella ändringar på direktionens följande möte.

**§ 8 ELEVÄRENDEN**

Elevrepresentanterna presenterar sina ärenden.

 **Beslut:** Inga elevärenden

**§ 10 LÄGERSKOLANS FRAMTID I STAFFANSBY LÅGSTADIESKOLA**

 **Förslag:** Föreslås att direktionen fattar beslut om vilken lägerskola som blir den sista i samma format som nu.

**Beslut:**

Alla barn har rätt till avgiftsfri grundläggande utbildning. Exkursioner och studiebesök, lägerskolor och andra evenemang som ansluter sig till undervisningen kan stödjas genom medel som eleverna och vårdnadshavarna samlar in gemensamt. Att delta i medelinsamlingen ska vara frivilligt för eleverna och vårdnadshavarna. I och med att staden inte längre rekommenderar lägerskolor och ansvarsfrågorna under lägerskoleperioder är oklara har direktionen beslutat följande. Nuvarande åk 4 (2010 födda) kan åka på lägerskola enligt tidigare planering. Efter det förverkligas eventuella utflykter som dagsutflykt(er) eller utflykt(er) med övernattning, dock så att skolans personal endast deltar under normal arbetstid. Läraren deltar endast arbetstid, efter det tar föräldrarna över ansvaret. Alla elevers deltagande i hela programmet måste kunna tryggas oberoende betalförmåga.

**§ 11 ÖVRIGA ÄRENDEN**

 **Nästa möte:** Enligt skild kallelse.

**§12 MÖTETS AVSLUTANDE**

Ordförande avslutade mötet kl. 18.10

 Niklas Långström, ordf. Heidi Purho, sekr.

 Catharina Korhonen, protokolljusterare

 Camilla Wendell, protokolljusterare