HELSINGFORS STAD Protokoll3/21  
STAFFANSBY LÅGSTADIESKOLA   
DIREKTIONEN 20.9.2021

Tidpunkt 20.9.2021 kl. 17.30

Plats Teams

Närvarande

Ledamöter Niklas Långström, ordförande

Katarina Perander-Norrgård

Catharina Korhonen

Camilla Wendell

Ola Sundell

Kaj Niemi

Nina Österholm

Övriga xx, elevrepresentant

xx, elevrepresentant

Heidi Purho, föredragande, sekreterare

**§ 22  
Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutsförhet och val av protokolljusterare**

**Beslutsförslag**

Direktionen torde konstatera att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutsfört. Direktionen torde välja samtidigt ledamöterna xx och xx till protokolljusterare och xx och xx till ersättare för dessa.

**Beslut** Ordförande öppnar mötet kl. 17.30.

Direktionen torde konstatera att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutsfört. Direktionen torde välja samtidigt ledamöterna Catharina Korhonen och Camilla Wendell till protokolljusterare och Niklas Långström och Nina Österholm till ersättare för dessa.

**§ 23  
Elevrepresentanters närvarorätt vid direktionsmöten**

**Beslutsförslag**

Direktionen diskuterar elevrepresentanternas närvaro- och yttranderätt vid direktionens möte. Direktionen besluter bevilja xx och xx närvaro- och yttranderätt vid direktionens möte.

**Beslut** Direktionen diskuterar elevrepresentanternas närvaro- och yttranderätt vid direktionens möte. Direktionen besluter bevilja xx och Kaapo xx närvaro- och yttranderätt vid direktionens möte.

**§ 24  
Verksamhetsplanen för läsåret 2021-22**

Om direktionernas uppgifter stadgas i förvaltningsstadgan kapitel 15, § 3.

*Direktionen godkänner årligen en plan som baserar sig på läroplanen, utom de årliga arbetstiderna.* Planen är ett dokument genom vilket skolan drar upp sina riktlinjer för verksamheten enligt läroplanen och målen utgående från de ekonomiska resurser skolan tilldelats. Verksamhetsplanen utgör även en stomme för utvärdering i slutet av läsåret, verksamhetsberättelsen. Skolan utvärderar dock verksamheten kontinuerligt.

Direktionen har fått tillgång till arbetsprocessen kring verksamhetsplanen genom det webbaserade programmet Wilma.

**Beslutsförslag:** Direktionen godkänner verksamhetsplanen enligt förslaget.

**Beslut:** Direktionen godkänner verksamhetsplanen enligt förslaget.

**§25**

Till direktionen 1.9.2021

**BEGÄRAN OM UTLÅTANDE OM ARBETSTIDER OCH LOVDAGAR I HELSINGFORS STADS SVENSKA GRUNDSKOLOR LÄSÅRET 2022 - 2023**

I den grundläggande utbildningen börjar läsåret den 1 augusti och avslutas den 31 juli. Läsåret har 190 arbetsdagar. Läsårets arbetsdagar minskas med självständighetsdagen, trettondagen och första maj när dessa infaller på en annan vardag än lördag (23 § i lagen om grundläggande utbildning).

Läsåret 2022 – 2023 infaller självständighetsdagen, trettondagen och Första Maj på en annan vardag än lördag, varför antalet arbetsdagar är tre dagar mindre. Skolarbete ska sålunda utföras under 187 arbetsdagar.

**Fostrans- och utbildningssektorn begär att direktionen avger ett utlåtande om de alternativ som finns nedan och som rör arbetstiderna och lovdagarna i de svenska grundskolorna läsåret 2022 - 2023.**

**Alternativ 1**

På hösten inleds arbetet 16.8.2022 (tis.) och avslutas 22.12.2022 (tor.).

Höstlovet infaller 20.10.2022 (tor.) - 21.10.2022 (fre).

Jullovet infaller 23.12.2022 (tor.) - 8.1.2023 (sön.).

På våren inleds arbetet 9.1.2023 (mån.) och avslutas 3.6.2023 (lör.).

Sportlovet infaller vecka 8, dvs. 20.2.2023 (mån.) - 24.2.2023 (fre.).

I det här alternativet skulle jullovet vara två veckor långt, varvid vårterminen skulle börja efter trettondagen. I oktober skulle man ha två dagars höstlov och i februari en veckas sportlov.

**Alternativ 2**

På hösten inleds arbetet 11.8.2022 (tor.) och avslutas 22.12.2021 (tor.).

Höstlovet infaller vecka 42, dvs. 17.10.2022 (mån.) - 21.10.2022 (fre.).

Jullovet infaller 23.12.2022 (fre.) - 8.1.2023 (sön.).

På våren inleds arbetet 9.1.2023 (mån.) och avslutas 3.6.2023 (lör.).

Sportlovet infaller vecka 8, dvs. 20.2.2023 (mån.) - 24.2.2023 (fre.).

I det här alternativet skulle jullovet också vara två veckor och vårterminen skulle börja efter trettondagen. I oktober skulle man ha en veckas höstlov och i februari en veckas sportlov.

Innan direktionen sammanträder ska ärendet behandlas tillsammans med lärarna och den övriga personalen i syfte att utreda deras åsikt. Elevkåren ska ombes avge ett eget utlåtande, som fogas till direktionens utlåtande.

Enligt 47 a § i lagen om grundläggande utbildning ska utbildningsanordnaren dessutom se till att skolans alla elever har möjlighet att uttrycka sin åsikt i frågor som gäller deras ställning. Det här innebär att skolans alla elever ska ha möjlighet att uttrycka sin åsikt om alternativen ovan t.ex. genom omröstning. Ett sammandrag av elevernas åsikter ska fogas till de utlåtanden som begärs ovan.

Nämnda handlingar ska skickas till Mariella Michelsson, svenska servicehelheten, PB 51300, 00099 Helsingfors stad, mariella.michelsson@hel.fi, senast fredagen den 29 oktober 2021.

Närmare upplysningar:

Henrik Hirviniemi, jurist, tfn (09) 310 26 086 eller henrik.hirviniemi@hel.fi

Niclas Grönholm

direktör för den svenska servicehelheten

**Beslutsförslag:**

* Åk 1 alt. 1 2 röster, **alt. 2 22 röster**
* Åk 2 – 3 röstar på alternativ 1, **17 på alternativ 2**
* Åk 3M  - alla (18 st) röstade på **alternativ 1**
* ÅK 3I alternativ 1 fick 11 röster, **alternativ 2 fick 12 röster**
* Åk 4
* Åk 5A röstade 7 för alternativ 1 och **10 för alternativ 2.** (2 elever borta)
* Åk 5 B alt. 1 8 röster, **alt. 2 11**
* Åk 6 Alternativ 1 3 röster, **alternativ 2 11 röster**
* Lärarröstning Alternativ 1(som vi harn nu) 4 personer & **alternativ 2 (1 vecka) 8 personer**

**Beslut:** Direktionen föreslår alternativ 2.

**§26 Nästa möte**

**Beslutsförslag:** Mötestid enligt skild kallelse

**Beslut:** Mötestid enligt skild kallelse

**§27 Mötets avslutande**

**Beslut:** Ordförande avslutar mötet 18.26.

Niklas Långström, ordf. Heidi Purho, sekr.

Catharina Korhonen, protokolljusterare Camilla Wendell, protokolljusterare