



Rekisteriseloste

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

28.10.2020

Rekrytoinnin rekisteri

1. Rekisterinpitäjä

Henkilöstöjohtaja

Kaupunginhallitus 20.4.2020, § 247 Kaupunginhallituksen toimivallan siirtäminen kaupunginkanslian viranhaltijoille henkilörekistereitä koskevissa asioissa.

2. Rekisterin vastuhenkilö

Tehtävänimike

Kaupunginkanslia / Henkilöstöosasto / Henkilöstön saatavuus / Henkilöstöjohtaja

3. Rekisterin yhteyshenkilö

Tehtävänimike

Rekrytointiasiantuntija, Kaupunginkanslia / Henkilöstöosasto / Henkilöstön saatavuus / Rekrytointipalvelut

Yhteystiedot

Helsingin kaupunki, Kirjaamo PL 10 (Pohjoisesplanadi 11-13), 00099 Helsingin kaupunki

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja käsittelyn oikeusperuste

Käsittelyn tarkoitukset

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on kaupungin tehtäviin tehtyjen työpaikkahakemusten ja työntarjoamisvelvollisuuden piirissä olevien henkilöiden tietojen käsittely uuden tehtävän osoittamista varten.

Käsittelyn oikeusperuste

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 a-kohta: Rekisteröity on antanut suostumuksensa henkilötietojensa käsittelyyn yhtä tai useampaa erityistä tarkoitusta varten.

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 c-kohta: käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.

Keskeinen lainsäädäntö

- EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016)
- Tietosuojalaki (1050/2018)
- Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004)
- Laki kunnallisesta viranhaltijasta (304/2003), 4 §
- Työsopimuslaki (55/2011)
- Laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta (609/1986)
- Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)
- Kuntalaki (410/2015)

5. Rekisterin tietosisältö

Työnhakijoiden yksilöinti- ja yhteystiedot, koulutus, kielitaito, työkokemus ja osaamista koskevat tiedot, hakijoiden videohaastatteluita sekä hakijan vapaamuotoinen oma esittely.

Työnhakijoiden vapaamuotoiseen omaan esittelyyn saattaa sisältyä myös tietosuojasetuksen 9 artiklan mukaisia erityisiä henkilötietoryhmiä. Rekisterissä käsitellään erityisiä henkilötietoryhmiä koskevia tietoja. Näiden käsittely on luvallista EU:n yleisen tietosuojasetuksen 9 artiklan 2 mom. b-kohdan perusteella, jonka mukaan tietojen käsittely on luvallista, kun käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän tai rekisteröidyn velvoitteiden ja erityisten oikeuksien noudattamiseksi työoikeuden, sosiaaliturvan ja sosiaalisen suojelun alalla, siltä osin kuin se sallitaan unionin oikeudessa tai jäsenvaltion lainsäädännössä tai jäsenvaltion lainsäädännön mukaisessa työehtosopimuksessa, jossa säädetään rekisteröidyn perusoikeuksia ja etuja koskevista asianmukaisista suojatoimista.

6. Henkilötietojen säännönmukaiset luovutukset

Rekisteristä voidaan luovuttaa tietoja henkilöarviointeja tekeville kaupugin sopimuskumppaneille.

Rekisteristä ei luovuteta tietoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

7. Tietojen säilytysajat

Valitun hakemus säilytetään pysyvästi, muut hakemukset kaksi vuotta tehtävän täyttämisestä. Videohaastattelut säilytetään kaksi vuotta haastattelujen jättämisestä.

Työntarjoamisvelvollisuuden piirissäolevien tiedot säilytetään niin kauan kuin henkilö on työntarjoamisvelvollisuuden piirissä.

8. Henkilötietojen tietolähteet

Tiedot saadaan henkilöltä itseltään.