

Registerbeskrivning

EU:s allmänna dataskyddsförordning (2016/679)

23.9.2020

Idrottstjänsternas klientregister

1. Personuppgiftsansvarig

Kultur- och fritidsnämnden har den 27.3.2018, § 71 delegerat personuppgiftsansvariges uppgifter till idrottsdirektören.

2. Registeransvarig

Befattning

Chefen för idrottstjänster

3. Kontaktperson för registret

Befattning

Partnerenhet/koordinator

Kontaktuppgifter

Helsingfors stad, Registratorskontoret, PB 10 (Norra Esplanaden 11–13), 00099

Helsingfors stad

4. Ändamål med behandlingen av personuppgifter och rättslig grund för behandlingen

Ändamål med behandlingen

Syftet med behandlingen av personuppgifter är hantering av försäljningen av idrottstjänster och passerrättigheter kundhantering och fakturering för bokning av idrottsplatser kundhantering, fakturering och statistikföring för idrottskurser.

Rättslig grund för behandlingen

EU:s allmänna dataskyddsförordning, artikel 6, punkt 1 a och -b: "Den registrerade har lämnat sitt samtycke till att dennes personuppgifter behandlas."

"Behandlingen är nödvändig för att fullgöra ett avtal i vilket den registrerade är part eller för att vidta åtgärder på begäran av den registrerade innan ett sådant avtal ingås."

Central lagstiftning

- EU:s allmänna dataskyddsförordning (679/2016)
- Dataskyddslagen (1050/2018)

5. Innehåll i registret

Registrerade privatkunder samt ansvariga inom klubbar och föreningar: Namn, telefonnummer, adress, e-postadress, personbeteckning, grund för beviljande av specialsimmkort, kundstatus (vuxen, barn, studerande, pensionär, arbetslös, beväring).

6. Ändamål för vilka personuppgifter i regel lämnas ut

Personuppgifterna lämnas inte ut till utomstående, inte heller utanför EU- och EES-länderna.

Idrottstjänsterna och Urheiluhallit Oy har gemensamma kunder när det gäller vattenmotionskort och specialsimmkort.

Registret används av den egna personalen. Personer som leder pass har inte tillgång till registret.

7. Lagringsperioder för uppgifterna

I ärenden som gäller bokning av lokaler sparas personuppgifterna i fem år och i övriga ärenden i tre år.

8. Källor för personuppgifterna

Personuppgifterna fås från de registrerade själva.