

## Rekisteriseloste

1. Rekisterin nimi	Kirjastopalvelujen asiakastyöasema- ja tulostusrekisteri
2. Rekisterinpitäjä	Rekisterinpitäjä on kulttuurin ja vapaa-ajan lautakunta, joka on delegoinut rekisterinpitäjän tehtävän 27.3.2018, § 71, kulttuurijohtajalle.
3. Rekisterin vastuhenkilö	Kirjastopalvelujen johtaja
4. Rekisterin yhteyshenkilö	<p>Projektipäällikkö, ICT-palvelut</p> <p>Yhteystiedot: Helsingin kaupunki Kirjaamo PL 10 (Pohjoisesplanadi 11-13) 00099 Helsingin kaupunki</p>
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja käsittelyn oikeusperuste	<p>Rekisterin tarkoituksena on henkilötietojen käsittely liittyen kirjastojen asiakastyöasemien ajanvarauskäyttöön ja tulostuksen hallintaan.</p> <p>Käsittelyn oikeusperuste: EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artikla 1 a-kohta: Rekisteröity on antanut suostumuksensa henkilötietojensa käsittelyyn yhtä tai useampaa erityistä tarkoitusta varten.</p> <p>Keskeinen lainsäädäntö: EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016) Tietosuojalaki (1050/2018) Laki yleisistä kirjastoista (1492/2016)</p>
6. Rekisterin tietosisältö	Rekisteriin kirjataan rekisteröidyn kirjastokortin numero, sähköpostiosoite, puhelinnumero, syntymäaika ja nimi. Rekisteri sisältää järjestelmään liittyvät tiedot esim. tulostuskiintiö ja varaukset.
7. Henkilötietojen säännönmukaiset luovutukset	Ei säännönmukaisia tietojen luovutuksia, ei myöskään EU- tai ETA-maiden ulkopuolelle.
8. Tietojen säilytysajat	Tietoja säilytetään kolme vuotta viimeisestä käyttökerrasta.



9. Henkilötietojen tietolähteet	Henkilötiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään ja kirjastojärjestelmän asiakasrekisteristä.
------------------------------------	--