

## 6. Koulutustoimikunta

*Toimikunnan kokoonpano* pysyi v. 1965 muuten muuttumattomana, paitsi että entisten jäsenten leht. Liisa Mäkisen ja lakit.lis. Aune Mäkinen-Ollisen tilalle valittiin fil.maist. Maisi Tamminen ja os.pääll. Osmo Vesikansa. Toimikunnalla oli vuoden aikana 3 kokousta.

*Toimeenpannut kurssit.* Kunnallishallinnollisia kursseja oli toimintavuonna neljä. Niillä oli osanottajia yhteensä 109. Kurssien loppukuulusteluissa vähintään tyydyttävästi suorituneet saivat todistuksen. Kokeeseen osallistui 109 kurssilaista, joista hyväksyttiin 102.

Johtamistaidollisen kurssin I jaksoa toimeenpantiin neljä. Yksi näistä oli liikennelaitoksen tarkastajakurssin osa. Kurseille osallistui 123 esimiesasemassa olevaa viranhaltijaa. Kurssit käsittivät jokainen 57 t ja loppuksi oli kirjallinen koe, johon osallistuneista kurssilaisista hyväksyttiin 118.

Johtamistaidollisen kurssin II jaksoa järjestettiin kolme. Ensimmäinen kurseista oli tarkoitettu ulkotyönjohtajille, toinen huolto- ja hoitohenkilökunnalle sekä kolmas teknilliselle henkilökunnalle. Jokainen kurssi käsitti n. 50 t ja osanottajia oli yhteensä 50. Kurseihin liittyi koesuoritus, johon osallistuneista 49 kurssilaisesta kaikki tulivat hyväksytyiksi.

Toimistoteknillisiä kursseja järjestettiin kuusi. Kurssit oli tarkoitettu toimistonhoitajille ja toimistoapulaisille. Ne käsittivät jokainen 44 t ja osanottajia oli yhteensä 143. Tämä kurssi oli kaupunginhallituksen vahvistamien toimistoapulaisten ohjeluonteisten

pätevyysvaatimusten osa. Kokeeseen osallistuneista 143 kurssilaisesta hyväksyttiin 137.

Kustannuslaskennan kurssi oli tarkoitettu kustannuslaskentatehtäviin tai niiden suunnitteluun osallistuville viranhaltijoille ja työntekijöille. Kurssi käsitti 25 t ja osanottajia oli yhteensä 16. Kokeeseen osallistuneista 13 kurssilaisesta hyväksyttiin 12.

Hallinnollisen talouslaskennan kurssi oli tarkoitettu tilinpito- ja laskentatehtävissä toimiville viranhaltijoille, joilla oli vähintään kauppakoulun oppimäärää vastaava kirjankäsitteilykoulutus ja kokemusta kaupungin tilinpitotehtävissä. Kurssi käsitti 30 t ja osanottajia oli 35. Kokeeseen osallistuneista 33 kurssilaisesta hyväksyttiin 32.

Tulokaskurseja kaupungin palvelukseen tulleille viranhaltijoille ja työopimussunteisille henkilöille järjestettiin kaksi. Kurssin pituus oli 10 t ja osanottajia oli yhteensä 148.

Vahtimestareiden yleisönpalvelukurssi järjestettiin kaupungin eri virastojen ja laitosten 15 vahtimestarille ja lähetille. Kurssin pituus oli 25 t. Siihen liittyi koesuoritus, johon osallistuneista 15 kurssilaisesta hyväksyttiin 14.

Työnopetuskurseja järjestettiin neljä. Yksi näistä oli palolaitoksen kurssi, joka toimeenpantiin koulutustoimikunnan opettajavoimin ja sen tiloissa. Muut oli tarkoitettu toimistokoulun oppilaiden harjoittelupisteiden työnopettajille. Kurseilla oli yhteensä 57 osanottajaa.

Kaksi sairausvakuutusasiain kurssia järjestettiin niiden virastojen ja laitosten kanslisteille ja toimistoapulaisille, jotka joutuivat

hoitamaan näitä asioita. Kursseilla oli yhteensä 73 osanottajaa.

*Helsingin kaupungin toimistokoulun*, jonka perustamisesta oli päätetty 12.12.1963, toiminta on selostettu Opetuslaitokset-nimisessä julkaisussa.

*Muut koulutustilaisuudet.* Virastopäälliköiden yhteinen esitelmä- ja päivällistilaisuus järjestettiin tammikuussa. Tilaisuuteen osallistui kaupunginjohtajan ja apulaiskaupunginjohtajien ohella 58 virasto- ja osastopäällikköä.

Virastopäälliköiden neuvottelupäivät pidettiin syyskuussa Aulangolla. Mukana oli kaupunginjohtajan ja apulaiskaupunginjohtajien lisäksi 55 virasto- ja osastopäällikköä. Neuvottelupäivien johtoteemana oli »suunnitelmallisuus».

Hangossa Hotelli Regatassa järjestettiin joulukuussa 25 osastopäällikölle internaattitilaisuutena johdon valmennusseminaarin viikon kestänyt I jakso.

Joulukuussa toimeenpantiin lähinnä ylemmälle johdolle ja suunnittelutehtävissä toimiville Rastor Oy:ltä tilattu projektien ohjelmointia käsittelevä valmennustilaisuus. Tämä oli tarkoitettu sellaisille henkilöille, jotka

kaupungin eri laitoksissa vastasivat rakennus- ja investointihankkeiden suunnittelusta sekä toteuttamisesta. Tilaisuuteen osallistui 25 henkeä.

*Konekirjoituskokeita* järjestettiin vuoden aikana yhteensä 37. Vuoden lopulla laadittiin kaupunginhallituksen järjestelytoimistolle yksityiskohtainen selvitys siihenastisten kokeiden tuloksista. Yhdessä järjestelytoimiston ja palkkalautakunnan toimiston kanssa laadittiin ehdotus uudeksi konekirjoituslisäjärjestelmäksi ja -koemenettelyksi.

*Psykologinen valintakoetoiminta.* Psykologisia soveltuvuustutkimuksia suoritettiin vuoden aikana yhteensä 290. Testatuista oli miehiä 83 ja naisia 207. Kirjallisia lausuntoja annettiin yli 200 tutkitusta henkilöstä. Toimistokoulun valintakoetta lukuun ottamatta varattiin testatuille mahdollisuus saada suullisesti tietoja tuloksistaan. Tätä palvelumuotoa käytti testatuista lähes kolmannes hyväkseen.

Suurimman työerän muodosti toimistokoulun oppilasvalinta. Valinta- ja sijoituskysymyksissä kääntyivät koulutustoimikunnan toimiston puoleen myös useat virastot ja laitokset.