

Samtycke till att lämna ut uppgifter till arbetsgivare

Lagen om ordnande av arbetskraftsservice (380/2023) 118 §.

Namn: _____

Personbeteckning: _____

Uppgifter som behövs för att tillsätta en arbetsplats är

1. den arbetssökandens namn och kontaktuppgifter, modersmål, övriga språkkunskaper och medborgarskap,
2. den arbetssökandens utbildning och avlagda yrkesexamina och till behövliga delar deras innehåll och vitsord,
3. tidigare anställningar jämte tillhörande uppgifter i arbetsintyg,
4. fullgjord värnplikt,
5. specialkompetens, arbets- och utbildningsönskemål samt en jobsökarpresentation som den arbetssökande själv tagit fram och som är avsedd för arbetsgivare,
6. information om att personen har varit arbetslös arbetssökande utan avbrott under de senaste 12 månaderna i syfte att utreda de förutsättningar för att ingå arbetsavtal för viss tid som avses i 1 kap. 3 a § i arbetsavtalslagen och i 1 kap. 4 a § i lagen om sjöarbetsavtal.

Jag samtycker till att lämna ut uppgifter, som behövs för att tillsätta arbetsplatsen, till arbetsgivaren.

Jag samtycker inte till att lämna ut uppgifter, som behövs för att tillsätta arbetsplatsen, till arbetsgivaren.

Samtycket gäller en enskild arbetsplats. Samtycket är frivilligt och kan återkallas genom att meddela Helsingfors sysselsättningstjänster om återkallandet.

Helsingfors sysselsättningstjänster sparar uppgifter om samtycke eller vägran att lämna ut uppgifter i det riksomfattande informationssystemet för arbetskraftsservice.

Klienten har rätt att kontrollera sina klientuppgifter i datasystemet. Klienten kan kontrollera sina uppgifter genom att logga in med stark autentisering i e-tjänsterna på Jobbmarknadens webbplats. Begäran om kontroll av personuppgifter kan göras i stadens e-tjänst med stark autentisering och på plats hos Helsingfors stads registratorskontor. Kontroll och uppdatering av uppgifter tillsammans med experten från Helsingfors sysselsättningstjänster i samband med normal kundservice kräver inte en skriftlig begäran om kontroll.

Samtycket gäller tills vidare. Samtycket kan ändras eller återkallas när som helst genom att kontakta Helsingfors sysselsättningstjänster.

Ort och datum: _____

Underskrift:

Namnförtydligande: _____